

ПРИКАЗ

25.04.2024 г.

№ 22

О проведении «Месячника по профилактике детского травматизма» в
МАДОУ «Детский сад № 26»

В соответствии с информационным письмом «О проведении месячника по профилактике детского травматизма» МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» № 833 от 09.04.2024 года и в целях повышения безопасности детей, охраны жизни и здоровья, подготовки к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций,

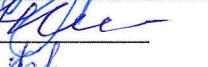
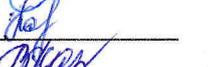
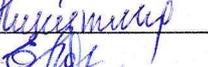
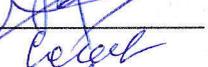
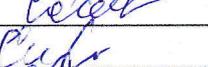
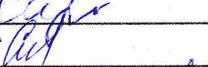
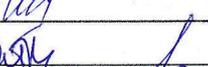
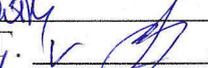
приказываю:

1. Провести в МАДОУ «Детский сад № 26» с 01.05.2024 по 31.05.2024 года «Месячник по профилактике детского травматизма».
2. Зам. зав. по воспитательно-образовательной работе Поповой Г.М. ознакомить сотрудников МАДОУ с планом проведения месячника по профилактике детского травматизма (приложение к приказу); провести консультацию для педагогов по разработке профилактических мероприятий к месячнику с оформлением информационных материалов в родительских уголках.
3. Федоровой Т.А., ответственному за пожарную безопасность провести:
 - в срок до 08.05.2024 инструктажи с сотрудниками МАДОУ по охране жизни и здоровья детей, охране труда, правилам пожарной безопасности
 - в срок до 15.05.2024г обучение работников МАДОУ по организации оповещения и очередную эвакуацию детей в случае возникновения чрезвычайных ситуаций способам применения первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты органов дыхания с регистрацией в соответствующих журналах;
 - обеспечить контроль работоспособности телефонной связи со всеми оперативными службами и кнопки экстренного вызова сотрудников охраны в учреждении
 - обновить информационные уголки по правилам гражданской защиты по тематике ГЧОС, пожарной и антитеррористической безопасности.
4. Воспитателям групп усилить контроль за организацией безопасных и здоровых условий для пребывания детей в группах и на игровых площадках.

5. Комиссии по охране труда организовать работу по выполнению инструкций по охране труда и в случае возникновения ЧС.
6. Обеспечить выполнение всех рекомендованных антитеррористических мероприятий и обеспечить контроль за контрольно-пропускным режимом.
7. Размещать актуальную информацию в сети «Интернет»: на официальном сайте МАДОУ , страницах «ВКонтакте», родительских чатах
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 26»  П.З. Паньшина

С приказом ознакомлены:

Попова Г.М.  _____
Федорова Т.А.  _____
Андрянова З.Н.  _____
Иголина Н.Г.  _____
Корелина И.С.  _____
Казанкова В.Н.  _____
Родионова Т.Л.  _____
Родина Т.Н.  _____
Никитина Л.В.  _____
Ноздрачева Е.Н.  _____
Чудинова Н.И.  _____
Федотова В.В.  _____
Соболева Т.П.  _____
Сираева Ф. З.  _____
Синицына Е.Ю.  _____
Маткина Л.А.  _____
Хамидуллина С.Г.  _____
Шматов А.Е.  _____

ПЛАН
проведения Месячника по профилактике детского травматизма
в МАДОУ «Детский сад № 26»

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Организационно-разъяснительная работа с сотрудниками.		
	1.1. Издать приказ о подготовке и проведении «Месячника по профилактике детского травматизма» (далее Месячник)	25.04.2024	Заведующий
	1.2. Провести производственное совещание с вопросом организации и проведения Месячника	26.04.2024	Заведующий
	1.3. Провести инструктажи с сотрудниками детского сада по правилам пожарной безопасности, охране труда, по выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей.	До 08.05.2024г	Федорова Т.А. Попова Г.М.
	1.4. Провести беседу с сотрудниками детского сада о соблюдении правил пожарной безопасности и порядке действий в чрезвычайных ситуациях.	До 13.05.2024г	Федорова Т.А.
	1.5. Организовать практические занятия с сотрудниками по оказанию первой медицинской помощи	До 20.05.2024	Келлер Е.А. Попова Г.М.
	1.6. Провести обучение работников МАДОУ по организации оповещения и очередную эвакуацию детей в случае возникновения чрезвычайных ситуаций способом применения первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты органов дыхания с регистрацией в соответствующих журналах	До 15.05.2024	Федорова Т.А. Попова Г.М.
	1.7. Организовать проведение тренировки в МАДОУ по эвакуации детей при возникновении чрезвычайных ситуациях	До 30.05.2024г	Попова Г.М. Федорова Т.А. Чудинова Н.И.
	1.8. Обновить информационные стенды по правилам пожарной безопасности и охране труда.	До 06.05.2024	Председатель по ОТ
2	Провести консультацию для педагогов по разработке профилактических мероприятий (плана) по Месячнику	До 26.04.2024г	Попова Г.М.
	2.1. Контроль по планам воспитательно-образовательной работы по направлению ОБЖ детей дошкольного возраста и разработанным планам по Месячнику.	В течение всего периода	Заведующий Зам. зав. по ВОР
	2.2. Организовать выставку фото, плакатов, детских рисунков, по безопасной культуре	В течение всего периода	Воспитатели

	<p>поведения воспитанников на тему «Азбука безопасности»</p> <p>2.3. Провести Неделю безопасности по предупреждению ДТП с пешеходами, велосипедистами и лицами, управляющими СИМ</p> <p>2.3. Рекомендовать участие педагогов совместно с родителями воспитанников в профилактических акциях, конкурсах различного уровня, в том числе онлайн формате</p> <p>2.4. Провести итоговые мероприятия для воспитанников «Путешествие в страну Безопасность»</p> <p>2.5. Организация выступления отряда ЮДП – «Юные друзья пожарных!» группа «Радуга»</p>	<p>С 01 до 15 мая</p> <p>В течение месячника</p> <p>20.05.2024г 21.05.2024г</p> <p>28.05.2024г</p> <p>В течение месячника</p> <p>В течение месячника</p> <p>31.05.2024г</p> <p>До 27.05. 2024г</p>	<p>Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p> <p>Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p> <p>Заведующий Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p>
<p>3.</p>	<p>Работа с семьей:</p> <p>3.1. Организовать разработку и распространение среди родителей и детей памяток, пособий, брошюр по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности (экологической безопасности, по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и др.)</p> <p>3.2. Провести родительские встречи (собрания) с освещением вопросов по ОБЖ.</p> <p>3.3. Организовать освещение проведения Месячника в сети «Интернет»: на официальном сайте МАДОУ , страницах «ВКонтакте», родительских чатах</p>	<p>В течение месячника</p> <p>В течение месячника</p> <p>В течение месячника</p>	<p>Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p> <p>Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p>
<p>4.</p>	<p>Производственное совещание по подведению итогов Месячника по профилактике травматизма</p> <p>4.1. Подготовить аналитические справки с фотоотчетом по проведению Месячника</p>	<p>31.05.2024г</p> <p>До 27.05. 2024г</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по ВОР, воспитатели</p>