

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26»

Юридический адрес: 624092, Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Петрова, дом 55 а. Тел. (343 68) 7-90-41 E-mail: dou26@bk.ru

Согласовано на Общем собрании
работников:

Протокол № 01 от 10.01.2024

Утверждаю

Заведующий МАДОУ «Детского сада № 26»

П.З. Панышина

Приказ № 13 от 11.01.2024 г.



ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПРОСВЕЩЕНИЮ РАБОТНИКОВ в МАДОУ «Детский сад № 26» на 2024 г.

Цель: повышение эффективности антикоррупционных мер в МАДОУ «Детский сад № 26»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий МАДОУ Панышина П.З.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при руководителе МАДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, - Педагогических советах		Заведующий МАДОУ Панышина П.З.
1.3. Представление общественности Публичного доклада о деятельности МАДОУ за 2023г на официальном сайте МАДОУ	Август 2024г	Заведующий МАДОУ Панышина П.З.
1.4. Представление общественности Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ	Ежегодно	
1.5. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции: - ознакомление работников с локальными нормативными актами МАДОУ антикоррупционной направленности, регламентирующие правила обмена подарками,	Февраль 2024 г. Март	Заведующий МАДОУ Панышина П.З.

<p>накануне праздников (День воспитателя, Новый год, 8 марта, День выпуска воспитанников и др.)- совещаниях при заведующей в ДОУ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - педагогических советах; - родительских собраниях. <p>1.6. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МАДОУ.</p> <p>1.7. Издание приказов «Об усилении мер по недопущению взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МАДОУ»</p> <p>1.8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов – принятие (корректировка) Положения</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>В течение года</p> <p>Январь</p>	<p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p> <p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p>
<p>2. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупции</p>		
<p>2.1. Мониторинг наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.</p> <p>Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб от родителей (законных представителей)</p> <p>2.2. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о «телефоне доверия», о правах на бесплатное образование</p>	<p>Регулярно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Регулярно</p>	<p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p> <p>Зам. зав. по ВМР Попова Г.М.</p>
<p>2.3. Принятие (корректировка) кодекса этики и служебного поведения работников организации</p> <p>2.4. Организация обучения сотрудников по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу</p>	<p>Январь</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p> <p>Зам. зав. по ВМР Попова Г.М.</p>
<p>2.5. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.</p> <p>2.6. Распределение выплат стимулирующего характера (премии) с учетом мнения Совета трудового коллектива.</p> <p>2.7. Обеспечение информационной открытости МАДОУ – регулярное обновление информационных стендов; сайта МАДОУ, страницы ВКонтакте</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Ежемесячно, ежеквартально, по итогам года</p> <p>Согласно Положения</p>	<p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p> <p>Завхоз Федорова Т.А.</p> <p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p> <p>Зам. зав. по ВМР Попова Г.М.</p>

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников

<p>3.1. Организация антикоррупционного просвещения, направленного на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению среди сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация «О возникновении конфликта интересов, действий работников, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений» - деловая игра «Мы – против коррупции!» - консультация «Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ «Детский сад № 26»; - памятка для работников (специалистов) муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» и работников (специалистов) подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции; - обновление материалов на сайте МАДОУ в разделе «Противодействие коррупции» <p>3.2. Проведение собрания трудового коллектива, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря +Антикоррупционный марафон</p> <p>3.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг Анкетирование родителей по вопросам антикоррупции в ДОУ</p> <p>3.4. Курсы повышения квалификации по антикоррупционному просвещению</p>	<p>В течение 2024 года</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p> <p>Регулярно</p> <p>Декабрь 2024г</p> <p>Май, ноябрь</p> <p>Май-июнь</p> <p>Март</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Попова Г.М.</p> <p>Зам. зав. по ВМР Попова Г.М.</p> <p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p> <p>Зам. зав. по ВМР Попова Г.М.</p> <p>Заведующий МАДОУ Паньшина П.З.</p>
--	--	---