

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26» (МАДОУ «Детский сад № 26»)**

Принято
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 26»
Протокол № 2 от 27.08.2025 г.

Утверждено

Приказ от 29.08.2025г № 29-ахч
И.о. заведующего МАДОУ «Детский сад № 26»

_____ Г.М. Попова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников в МАДОУ «Детский сад № 26» (далее МАДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 1.3. Положение принято в целях организации деятельности сотрудников МАДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений, созданию оптимального материально-технического и методического обеспечения и координации деятельности всех специалистов по вопросу здоровьесбережения.
Положение представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников МАДОУ.
- 1.4. МАДОУ создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников с учетом:
 - социальных, экономических и экологических условий окружающей действительности;
 - факторов риска, имеющих место в образовательном учреждении, которые могут привести к ухудшению здоровья воспитанников;
 - системы знаний, умений, навыков формируемых у воспитанников в процессе обучения и воспитания в МАДОУ.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Общие принципы текущего контроля за состоянием здоровья воспитанников

- 2.1. Основная цель-обеспечение оптимизации образовательного процесса, гарантирующего оптимальные условия для охраны, поддержания и сохранения здоровья воспитанников МАДОУ, которая включает в себя:
 - Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;
 - соответствие инфраструктуры МАДОУ условиям здоровьесбережения воспитанников;
 - рациональная организация образовательного процесса;
 - организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в МАДОУ

- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;
- комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;
- мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

3. Система реализации необходимых мероприятий, обеспечивающих текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников

3.1. Организационная работа, заключается в координации работы МАДОУ по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников, а также включает информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни среди детей и их родителей (законных представителей).

3.2. Профилактическая работа, обеспечивающая формирование здорового образа жизни, и устойчивой мотивации на здоровье у воспитанников.

3.3. Работа, направленная на сохранение здоровья воспитанников во время непосредственно образовательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания.

3.4. Работа с родителями (законными представителями), предполагающая использование индивидуальных и групповых методов работы, стимулирующих повышение внимания родителей (законных представителей) *к вопросам питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности.*

3.5. Текущая деятельность МАДОУ определяется годовым планом МАДОУ и планом профилактических и оздоровительных мероприятий в МАДОУ. План работы составляется на начало учебного года и утверждается заведующей МАДОУ.

3.6. Контроль за состоянием здоровья осуществляется медицинским работником МАДОУ, и административным составом (Приложение1).

4.Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МДОУ.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим МДОУ.

№ п/п	Содержание деятельности сотрудников	Исполнители	Сроки исполнения
Мероприятия, обеспечивающие текущий контроль, сохранение здоровья воспитанников во время пребывания в МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 26»			
1	Оказание первой медицинской помощи воспитанникам в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.	Медицинская сестра, Обученные сотрудники	В течение всего периода работы (по необходимости)
2	Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи	Организации имеющие лицензию на обучение	1 раз в 3 года
3	Обеспечение благоприятного течения адаптации (поэтапный прием детей в группу, постепенное увеличение времени пребывания).	Медицинская сестра Педагог-психолог	Во время приема новых детей
4	Ежедневный утренний прием детей в детский сад, осмотр, беседы о состоянии здоровья воспитанников, ведение журнала посещаемости воспитанников	Медицинская сестра Воспитатели	Ежедневно Ежедневно
5	Осмотр на педикулез	Медицинская сестра	1 раз в 10 дней Ежедневно
6	Обследование детей на энтеробиоз	ЦГБ по Договору	1 раз в год по графику поликлиники
7	Создание благоприятного двигательного режима для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия	Инструктор по физической культуре (ФК)	Ежедневно
8	Контроль теплового режима в группах	Заведующий хозяйством	В холодный Период времени
9	Оценка физического развития детей.	Инструктор по ФК Медицинская сестра	2 раза в год
10	Организация проветривания и кварцевания помещений МДОУ	Помощники воспитателя	По утвержденному графику, в течение всего периода работы МАДОУ
Организационно-контрольная работа, направленная на координацию работы сотрудников МДОУ по вопросам текущего контроля, охраны и укрепления здоровья воспитанников			
1	Организация контроля за своевременным заполнением журнала утреннего приема воспитанников, табеля посещаемости	Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
2	Организация питания в соответствии	Медицинская сестра	В течение всего

	с СанПиН, анализ выполнения натуральных норм питания, ведение необходимой документации по питанию.		периода работы МАДОУ
3	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил и нормативов всеми работниками МАДОУ при исполнении своих должностных обязанностей	Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
4	Определение максимального объема образовательной нагрузки, продолжительности регламентируемой образовательной деятельности.	Зам. зав. по воспитательно-образовательной работе (далее зам.зав. по ВОР)	В течение всего периода работы МАДОУ
5	Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом	Инструктор ФК Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
6	Осуществление контроля за подбором и расстановкой мебели в групповых помещениях (ростовая маркировка), соответствующей росту воспитанника и посадкой детей в соответствии с состоянием здоровья	Заведующий Медицинская сестра	В начале учебного года
7	Учет и анализ заболеваемости воспитанников	Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
8	Обеспечение введения карантинных мероприятий, включая усиление дезинфекционного режима, режима обеззараживания воздуха, ежедневного медицинского наблюдения, масочного режима	Медицинская сестра	При росте групповой заболеваемости
9	Обеспечение МАДОУ необходимым запасом дезинфекционных средств, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты, оборудованием для обеззараживания воздуха и др.	Заведующий хозяйством	В течение всего периода работы МАДОУ
10	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном действующим законодательством РФ	Заведующий	По необходимости
11	Выявление детей, нуждающихся в социальной помощи, коррекционной помощи, направление их на ПМПК.	Комиссия ППк ДОУ Педагог-психолог Учитель-логопед	В течение всего периода работы МАДОУ
12	Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в	Зам. зав. по ВОР	В течение всего периода работы МАДОУ

	образовательном процессе.		
13	Контроль за соблюдением в группах режима питания, режима дня, НОД в соответствии с возрастом, режимом проветривания.	Заведующий Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
Профилактическая работа, обеспечивающая формирование здорового образа жизни и устойчивой мотивации на здоровье у сотрудников МАДОУ, воспитанников и их родителей, а также включает информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни			
1	Направление воспитанников и сотрудников в соответствии с законодательством РФ на периодические медицинские профосмотры.	Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
2	Диспансеризация детей декретируемых возрастов	Медицинская сестра	Согласно графика
3	Проведение профилактических прививок сотрудникам и воспитанникам согласно национального календаря	Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
4	Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в группах в соответствии с СанПиН.	Помощники воспитателя	В течение всего периода работы МАДОУ
5	Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по вопросам здорового и безопасного образа жизни.	Зам. зав. по ВОР Медицинская сестра	В течение всего периода работы МАДОУ
7	Проведение санитарно-просветительской работы о мерах профилактики ОРВИ среди родителей (законных представителей) воспитанников.	Медицинская сестра Зам. зав. по ВОР	В период Эпидемиологической ситуации
8	Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, соблюдение режима дня	Заведующий Зам. зав. по ВОР	В течение всего периода работы МАДОУ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849435

Владелец Попова Галина Михайловна

Действителен с 02.09.2025 по 02.09.2026