

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26» (МАДОУ «Детский сад № 26»)**

**Юридический адрес: 624092, Свердловская область, город Верхняя Пышма,
улица Петрова, дом 55 а. Тел. (343 68) 4-03-22 E-mail: dou26@bk.ru;
<http://detsad26.ekb.prosadiki.ru>**

Принято:
Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № 26»
«25» января 2021г.
Протокол № 1

Утверждаю:
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 26»
_____ П.З.Паньшина

Приказ № 12
от 26.01.2021 г.

**Положение
об Общем собрании работников
МАДОУ «Детский сад № 26»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников МАДОУ «Детский сад № 26» (далее – Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) осуществляет общее руководство образовательным учреждением и содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура Общего собрания, порядок его формирования.

- 2.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
- 2.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.
- 2.3. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 2.4. Общее собрание созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников, председателя профсоюзного комитета, заведующего учреждения.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания Учреждения относятся:

- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками, администрацией, а также, положений коллективного трудового договора между учреждением и работниками;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом в течение года;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора;
- образование комиссии по трудовым спорам в учреждении.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. Организационной формой работы Общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

4.3. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 51% членов трудового коллектива учреждения.

4.5. Принятие решений.

Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

Решение Общего собрания обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива учреждения.

4.6. Общее собрание является постоянно действующим органом управления.

4.7. Общее собрание не имеет права выступать от имени образовательного учреждения

5. Права и ответственность Общего собрания

5.1. Каждый член Общего собрания имеет право:

— потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

— при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.2. Общее собрание является постоянно действующим органом управления. Общее собрание не имеет права выступать от имени образовательного учреждения

5.3. Общее собрание несет ответственность:

— за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

— дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Паньшина Полина Залмановна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022