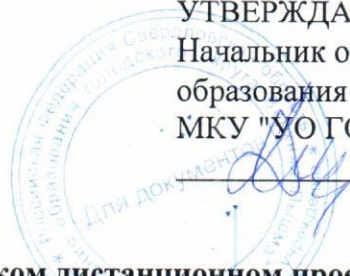


УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела дошкольного  
образования

МКУ "УО ГО Верхняя Пышма"

Л.А.Дичанкина



**Положение о городском дистанционном проекте  
«Педагогический мобильный альбом»  
«Детское экспериментирование: позитивный опыт собственных открытий».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации и проведения городского проекта - «Педагогический мобильный альбом «Детское экспериментирование: позитивный опыт собственных открытий» (далее – Проект), его организационно-методическое обеспечение.

1.2. Организатором Проекта является Муниципальное казенное учреждение "Управление образования городского округа Верхняя Пышма" (далее - МКУ "УО ГО Верхняя Пышма"). Для организации Проекта Организатор создаёт и утверждает Оргкомитет, ответственный за ведение Проекта, размещение методических материалов на сайте.

1.3. Предметом Проекта являются: **педагогические идеи, опыт работы по организации детского экспериментирования с детьми дошкольного возраста, представленные в виде методических разработок, презентаций, видеороликов** (далее – методические материалы).

1.4. Проект является открытым для педагогов и специалистов (далее – участники), и проводится среди дошкольных образовательных организаций Городского округа Верхняя Пышма.

**2. Цели и задачи Проекта**

2.1. Основной **целью Проекта** является популяризация педагогических идей и распространение передового педагогического опыта по организации детского экспериментирования в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Задачи Проекта:

- распространение актуального опыта педагогов системы дошкольного образования ГО Верхняя Пышма;
- активизация деятельности педагогов дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО;
- выявление талантливых педагогических работников дошкольного образования, их поддержка и поощрение;
- развитие творческой инициативы, повышение профессионального мастерства педагогических работников системы дошкольного образования
- создание педагогического мобильного альбома в группе ВК - **Mob Pedalbom** (<https://vk.com/id706650947>)

**3. Порядок организации и проведения Проекта**

3.1. Проект проводится с **01.11.2022 по 31.05.2023** года на базе открытой публичной выставочной интернет – площадки на сайте ВК **Mob Pedalbom** (<https://vk.com/id706650947>).

3.2. Проектные работы вместе с заявкой (приложение 1) направляются участниками с 01.11.2022 по 25.05.2023. на электронную почту [mob.ped.albom@mail.ru](mailto:mob.ped.albom@mail.ru) (название архива, например: *ДС 3\_Номинация\_Иванов ИИ\_наименование работы.* (Обязательно, верно назвать архив!))

- С 01.11.2022 года по 25.05.2023 размещаются организаторами на сайте ВК на странице Проекта: **Mob Pedalbom** (<https://vk.com/id706650947>).

3.3. Оргкомитет оставляет за собой право на выбор и поощрение лучших работ, размещённых в период с 01.11.2022 по 25.05.2023 года.

3.4. Итоги Проекта подводятся и публикуются на базе открытой публичной выставочной интернет – площадки на сайте ВК **Mob Pedalbom** (<https://vk.com/id706650947>) - 31.05.2023 года.

3.5. Участники, предоставляя материалы на Проект выражают свое согласие на публикацию.

#### **4. Требования к оформлению Проектных материалов**

4.1. Проектные работы могут быть представлены по следующим номинациям:

- **Современная образовательная среда**
- **Методическая разработка**
- **Мобильные эксперименты**
- **Проектная деятельность**

4.2. Проектная работа оформляется в формате по выбору участников:

- Документ Word (объем работы - не более 5 печатных страниц, шрифт 14).
- Видеоролик (объем пересылаемого файла не должен превышать 50 Мб. и поддерживать формат mp4).
- Презентация (объем работы - не более 5 печатных страниц).

4.3. Материалы должны соответствовать настоящему Положению и быть представлены в Оргкомитет в электронном виде.

#### **5. Оргкомитет Проекта**

5.1. Оргкомитет формируется из специалистов системы образования МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма» и работников ДОУ:

Дичанкина Л.А.	Начальник отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма»
Полетаева Н.А.	Главный специалист по дошкольному образованию МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма»
Квасова И.В.	Главный специалист по мониторингу деятельности дошкольных образовательных учреждений «МКУ Управление образования ГО Верхняя Пышма»
Ефремова А.В.	старший воспитатель МАДОУ «Детский сад №31»
Кудымова А.А.	заместитель заведующего по ВОР МАДОУ «Детский сад № 2»
Ситдикова А.Г.	заместитель заведующего по ВОР МАДОУ «Детский сад № 23»
Скоморохова В. А.	заместитель заведующего по ВОР МАДОУ «Детский сад № 13»
Комина Н. С.	заместитель заведующего по ВОР МАДОУ «Детский сад № 43»

5.2. В обязанности оргкомитета Проекта входит:

- создание открытой публичной выставочной интернет – площадки на сайте ВК;
- приём проектных материалов от педагогов и специалистов ГО Верхняя Пышма;
- размещение методических материалов от участников на странице Проекта: **Mob Pedalbom** (<https://vk.com/id706650947>)

5.3. Выбор и поощрение лучших работ, размещённых в период с 01.11.2022 по 25.05.2023 года, осуществляется Оргкомитетом в соответствии с критериями

- соответствие теме Проекта;
- оригинальный и творческий подход;
- практическая значимость;
- эстетика, дизайн оформления;
- степень соответствия современным тенденциям дошкольного образования.

5.4. Итоги Проекта будут опубликованы на сайте <https://uovpr.ru/> до 10.06.2023 года. Участникам Проекта будут выданы сертификаты, подтверждающие участие в городском проекте.

**Заявка**  
**на участие в городском Проекте среди педагогов**  
**«Педагогический мобильный альбом»**

<b>I. Сведения об участнике</b>		
1	Фамилия, имя, отчество участника	
2	Место работы и должность (с указанием полного наименования образовательного учреждения в соответствии с Уставом)	
3	Общий педагогический стаж	
<b>II. Сведения о Проектной работе</b>		
4	Название работы	
5	Дополнительные сведения о работе	
<b>III. Контактные данные</b>		
6	Контактный телефон участника	
7	E-mail	

Настоящим я выражаю свое согласие на публикацию представленных мною Проектных материалов в открытой печати и Интернете.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /